

Główna Biblioteka Lekarska im. Stanisława Konopki w Warszawie
poszukuje na stanowisko: Bibliotekarza
do Działu Obsługi Czytelnika

Rodzaj zatrudnienia: umowa o pracę (praca zmianowa, jedna sobota w miesiącu)

Wymagania:

- Wykształcenie średnie, wyższe, mile widziane na kierunku bibliotekoznawstwo, informacja naukowa
- Znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym
- Dobra znajomość obsługi komputera
- Odpowiedzialność i samodzielność w zakresie powierzonych obowiązków
- Zaangażowanie w pracę
- Dyspozycyjność, komunikatywność, wysoka kultura osobista

Główne obowiązki:

- udzielanie informacji bibliotecznych, bibliograficznych na podstawie:
 - katalogów kartkowych i komputerowych Biblioteki,
 - dostępnych na miejscu baz danych,
 - katalogów innych bibliotek dostępnych on-line
- monitorowanie i prowadzenie korespondencji elektronicznej z czytelnikami
- pomoc czytelnikom w zakresie doboru haseł i metod wyszukiwania informacji medycznych
- potwierdzanie udziału w publikacjach naukowych lekarzy przystępujących do postępowania kwalifikacyjnego do specjalizacji lekarskich oraz do odbycia stażu podyplomowego
- realizacja składanych przez czytelników zamówień na kopie z materiałów bibliotecznych GBL oraz sprowadzanie kopii materiałów bibliotecznych z innych bibliotek krajowych
- udostępnianie i wypożyczanie materiałów bibliotecznych w zakresie ustalonym przez Regulamin udostępniania zbiorów bibliotecznych
- realizacja zamówień oraz prowadzenie kartoteki rewersów w ramach wypożyczeń międzybibliotecznych
- wystawianie rachunków, sporządzanie raportów kasowych i rozliczenia pieniężne z Działem Księgowości
- wykonywanie skanów i kserokopii
- wykonywanie innych prac zleczanych przez przełożonego

Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez Główną Bibliotekę Lekarską, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 Nr 101, poz.926 ze zm.).”

Dokumenty aplikacyjne opatrzone klauzulą wyrażającą zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych (CV, list motywacyjny) należy składać drogą e-mailową na adres: **rekrutacja@gbl.waw.pl** w tytule: **Bibliotekarz – Dział Obsługi Czytelnika**

Prosimy, aby w treści dokumentów rekrutacyjnych umieścili Państwo poniższą zgodę:
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Główną Bibliotekę Lekarską im. S. Konopki w Warszawie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO))